

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN COVASNA
PREȘEDINTE

DISPOZIȚIA Nr. 159/2018

privind aprobarea Caietului de obiective în vederea elaborării proiectului de management pentru Școala Populară de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe – Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy

Președintele Consiliului Județean Covasna,
analizând Referatul Direcției Economice nr. 1005/03.04.2018 privind aprobarea Caietului de obiective în vederea elaborării proiectului de management pentru Școala Populară de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe – Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy,
având în vedere:

- art. 7 și art. 11-12 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 269/2009, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul ministrului culturii nr. 2799/2015 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a concursului de proiecte de management, a Regulamentului-cadru de organizare și desfășurare a evaluării managementului, a modelului-cadru al caietului de obiective, a modelului-cadru al raportului de activitate, precum și a modelului-cadru al contractului de management;

în baza art. 104 alin. (1) lit. f) și în temeiul art. 106 alin. (1) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

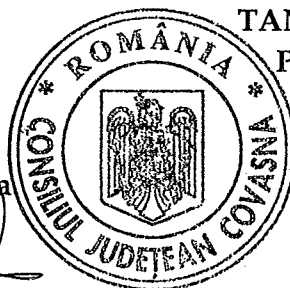
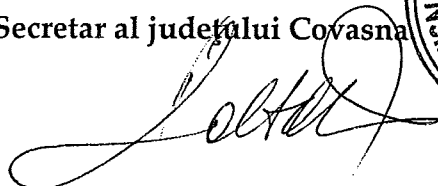
DISPUNE:

Art. 1. Se aprobă Caietul de obiective în vederea elaborării proiectului de management pentru Școala Populară de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe – Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy, conform anexei care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

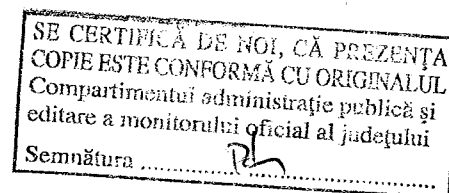
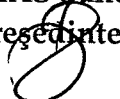
Art. 2. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții se însărcinează Președintele Consiliului Județean Covasna și Compartimentul resurse umane din cadrul aparatului de specialitate al Consiliului Județean Covasna.

Sfântu Gheorghe, 10 aprilie 2018.

Contrasemnează,
VARGA Zoltán
Secretar al județului Covasna



TAMÁS Sándor
Președinte





CAIET DE OBIECTIVE

pentru concursul de proiecte de management organizat de Consiliul Județean Covasna pentru Școala Populară de Arte și Meserii – Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy

Perioada de management este de 5 (cinci) ani, începând cu / /2018.

I. Tipul instituției publice de cultură este așezământ cultural, instituție publică de cultură, denumită în continuare *instituția*.

Școala Populară de Arte și Meserii din Sf. Gheorghe - Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy funcționează în conformitate cu prevederile propriului Regulament de organizare și funcționare potrivit Ordonanței de urgență nr. 118 din 21 decembrie 2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, aprobată prin Legea nr. 143/2007, cu modificările și completările ulterioare.

Școala Populară de Arte și Meserii din Sf. Gheorghe - Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy (în continuare ȘPAM) este o instituție publică de cultură, cu personalitate juridică, cu profil de învățământ artistic, de însușire a meșteșugurilor tradiționale și formarea profesională a adulților, care funcționează sub autoritatea Consiliului Județean Covasna, conform Hotărârii Consiliului Județean Covasna nr. 110/2010.

Accreditarea așezămintelor culturale pentru a desfășura activități de formare profesională a adulților se face conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr.129/2000, privind formarea profesională a adulților, republicată.

Finanțarea ȘPAM se realizează din venituri proprii, din alocații de la bugetul județului Covasna precum și din alte surse.

Conform actului de organizare a instituției, obiectivele instituției sunt următoarele:

Școala Populară de Arte și Meserii din Sf. Gheorghe - Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy inițiază și desfășoară programe de educație în domeniul culturii tradiționale, al creației populare, educației permanente, formarea profesională a adulților, urmărind cu consecvență: păstrarea, prin programele și proiectele educaționale a specificului zonal și a cerințelor populației pe care o deservește; conservarea, valorificarea și transmiterea valorilor morale, artistice și tehnice ale comunității locale, precum și ale patrimoniului cultural național și universal; stimularea creativității și talentului; învățarea și promovarea meșteșugurilor și îndeletnicirilor tradiționale, a meseriilor; cultivarea valorilor și autenticității creației populare contemporane și artei interpretative neprofesioniste în toate genurile - muzică, coregrafie, dans, teatru, meșteșuguri tradiționale, arte vizuale; dezvoltarea schimburilor culturale pe plan județean, național și internațional.

Pentru exercitarea atribuțiilor care îi revin și realizarea activităților specifice, școala colaborează cu instituții de specialitate, organizații neguvernamentale, persoane juridice de drept public sau privat, precum și cu persoane fizice, respectiv administrează și folosește imobilele, după caz, transmise în administrare, respectiv folosință în condițiile legii în vederea pregătirii, prin programul propriu de școlarizare, a diferitelor categorii de populație, indiferent de sex, vârstă, religie etc. Potrivit legii în incinta școlii populare de arte și meserii sunt interzise crearea și funcționarea oricăror formațiuni politice, desfășurarea activităților de propagandă politică și

prozelitism religios, orice formă de activitate, ce încalcă normele generale de moralitate și care pun în pericol sănătatea fizică sau psihică a cursanților.

Funcționarea Școlii Populare de Arte și Meserii se asigură prin activitatea persoanelor angajate cu contract individual de muncă, pe perioadă nedeterminată sau determinată, în funcții de specialitate, în funcții tehnice și administrative, precum și prin activitatea unor persoane care participă la realizarea programelor și proiectelor culturale în baza unor contracte încheiate potrivit prevederilor legale privind dreptul de autor și drepturile conexe sau în baza unor convenții reglementate de Codul civil.

Școala Populară de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe, în anul 2014 și-a asumat răspunderea pentru administrarea a două Centre de Agreement. Profilul instituției – de educație culturală – prin organizarea taberelor tematice, a fost lărgit pentru a diversifica educația prin metode formale și informale.

II. Misiunea instituției:

Pentru îndeplinirea misiunii sale ȘPAM are următoarele atribuții principale:

- organizează și desfășoară activități de educație artistică, în toate domeniile artistice și de însușire a meșteșugurilor tradiționale;
- inițiază și desfășoară programe și proiecte de formare profesională a adulților pe cale formală în domeniile de interes zonal și după cerințele beneficiarilor pentru atingerea obiectivelor propuse, ținând cont de strategia de dezvoltare a județului;
- organizează diferite activități de formare și informare pentru instituții publice, companii private, organizații neguvernamentale;
- planifică activitatea educativă culturală a instituției;
- organizează și desfășoară activități cultural-artistice (atelier culturale, spectacole, expoziții, schimburi culturale, etc.);
- promovează obiceiurile și tradițiile populare specifice zonei, precum și creația populară contemporană;
- promovează tinere talente din rândul propriilor cursanți;
- poate avea propriile formații artistice, inițiază, organizează, participă la concursuri și festivaluri județene, interjudețene, naționale și internaționale;
- asigură elaborarea și participarea la proiecte și schimburi culturale interjudețene, naționale, internaționale;
- organizează și realizează și alte activități în conformitate cu obiectivele instituției și cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- întocmește, depune și derulează proiecte pentru finanțări;
- organizează tabere de creație cu profile didactice și de recreere.

Misiunea biroului de proiecte educaționale din cadrul Școlii Populare de arte și Meserii, pe baza definiției din literatura de specialitate este de a asigura creșterea și diversificarea competențelor profesionale prin inițierea, calificarea, recalificarea, perfecționarea și specializarea persoanelor în căutarea unui loc de muncă, în vederea realizării mobilității și (re)integrării acestora pe piața forței de muncă.

III. Date privind evoluțiile economice și socioculturale specifice comunității în care instituția își desfășoară activitatea:

Județul Covasna precum și municipiul Sf. Gheorghe au devenit în urmă cu un deceniu un centru cultural al regiunii, al țării, aici concentrându-se un număr mare de instituții de cultură, inițiative culturale, persoane care se ocupă cu fenomenul cultural, întregul context al municipiului și județului fiind favorabilă evenimentelor culturale.

În acest sens, este important numărul crescând de elevi, în acest fel îmbinându-se învățământul cu cultură, noțiunea de educație dobândind în județ și valențe culturale în forța de muncă colectivă și individuală a celor interesați.

ȘPAM se află în sistemul de instituții de cultură aparținătoare Consiliului Județean Covasna. Aceste instituții de cultură sunt: Muzeul Național Secuiesc; Biblioteca Județeană Péter; Școala Populară de Arte și Meserii; Centrul de Cultură al Județului; Ansamblul de Dansuri Háromszék, acestea fiind o parte dintre instituțiile culturale din județ, celelalte aparținând consiliilor locale ale unităților administrative-teritoriale din județ.

Chiar și în condițiile economice actuale, ȘPAM, acest tip de educație, având avantajul principal, că se adresează unui spectru foarte larg, fiind destinată tuturor categoriilor de vârstă și de statut social, reușește să se mențină și să atragă foarte multe persoane doritoare să se aprofundeze în tainele artelor tradiționale și contemporane. ȘPAM oferă posibilitatea tuturor să se exprime artistic, să se perfecționeze în anumite domenii, să petreacă plăcut timpul liber, în același timp acumulează cunoștințe și îndemnări, de care ulterior pot fi folosite de cei interesați.

Pornind de la ideea că perfecționarea profesională este atât un drept cât și o obligație a fiecărui salariat în parte, Școala Populară de arte și Meserii a organizat diferite cursuri ca cei interesați să poată să facă față în aplicarea noilor idei și metodologii, tehnicilor noi apărute în orice domeniu de activitate. Oportunitatea de a asigura creșterea și diversificarea competențelor profesionale, prin inițierea, calificarea, recalificarea, perfecționarea și specializarea persoanelor în căutarea unui loc de muncă, în vederea realizării mobilității și (re)integrării acestora pe piața forței de muncă ajută ȘPAM de a diversifica ofertele instituției, prin care ajunge la un spectru tot mai larg din grupurile țintă.

IV. Dezvoltarea specifică a instituției:

Consiliul Județean Covasna prin activitatea ȘPAM asigură condițiile optime desfășurării activităților de învățământ în toate domeniile (muzică, arte plastice, coregrafie și însușirea meșteșugurilor tradiționale), respectiv asigură perfecționarea profesională în diferite domenii de activitate. Promovează obiceiurile și tradițiile populare specifice zonei, dar și creația populară contemporană. Asigură participarea la proiecte și schimburi culturale interjudețene, naționale și internaționale. ȘPAM oferă celor interesați posibilitatea exprimării artistice, încurajând inițiativele proprii.

Totodată, în cadrul programelor de perfecționare profesională, Școala Populară de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe oferă posibilitatea de a evolua profesional prin 5 cursuri acreditate precum și 8 programe de tip inițiere.

Centrul de Agreement Zăbala funcționează de 35 de ani ca locație de recreere, educație și odihnă pentru elevi, tineri și adulți cu funcționare sezonieră între 01 iunie și 30 septembrie. În prezent se află sub administrarea Școlii Populare de Arte și Meserii, conform Hotărârii Consiliului Județean Covasna nr.14/2014, privind reglementarea situației juridice a imobilului Centru de agreement Zăbala. La rândul ei și Centrul de Educație a Adulților Arcuș a intrat în subordinea Școlii Populare de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe pe baza Hotărârii Consiliului Județean Covasna nr.41/2015.

Organigrama și statul de funcții aprobate prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 34/2018, Regulamentul de organizare și funcționare aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Covasna nr. 100/2015, cu modificările și completările ulterioare (completată prin H 129/2015, modificată prin H 172/2016), respectiv bugetul aprobat al instituției – pe ultimii trei ani – sunt anexate la prezentul caiet de obiective (anexele nr. 1-3).



Scurtă descriere a posturilor din instituție pe anul 2014-2017 :

În cadrul școlii funcționează personal de conducere, personal de specialitate, personal auxiliar precum și personal administrativ. Personalul de conducere este asigurat de un manager numit prin concurs de către Consiliul Județean Covasna și de doi șefi de birou. Compartimentul de specialitate este format din cadre didactice din învățământul preuniversitar și personal auxiliar (corepetitori, instructori). Biroul de proiecte educaționale este format din trei inspectori de specialitate, un referent și un administrator. Personalul administrativ constă din șef birou, paznic, muncitori calificați și un îngrijitor.

Analiza statului de funcții:

Posturi	Anul 2014	Anul 2015	Anul 2016	Anul 2017
Total	32,5	40	40	40
Personal de conducere	2	3	3	4
Personal didactic	18	17	17	15,5
Personal didactic auxiliar	6,5	14	14	10,5
Personal administrativ	6	6	6	10

Conducerea instituției

Conform prevederilor art. 4 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 189 din 25 noiembrie 2008, privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 269/2009, conducătorul instituției, managerul, este desemnat în urma câștigării concursului de proiecte de management, organizat de Consiliul Județean Covasna. În lipsa acestuia va fi înlocuit de către o persoană din cadrul școlii, pe baza delegării de către director. În exercitarea atribuțiilor sale directorul, managerul instituției este sprijinit de unul sau de cei trei șefi de birou.

Atribuțiile principale ale managerului sunt următoarele:

- asigură conducerea activității curente a instituției;
- elaborează programele de activitate;
- este ordonator terțiar de credite;
- angajează personalul Școlii, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- stabilește măsurile disciplinare sau de recompensare, în conformitate cu legislația în vigoare;
- reprezintă instituția în raporturile cu persoanele juridice și fizice din țară și din străinătate, precum și în fața organelor juridictionale;
- prezintă anual un raport de activitate în fața Consiliului Județean Covasna;
- elaborează Regulamentul de ordine interioară al instituției în baza prezentului regulament și cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare;
- prezintă anual un raport de activitate în fața Consiliului Județean Covasna.

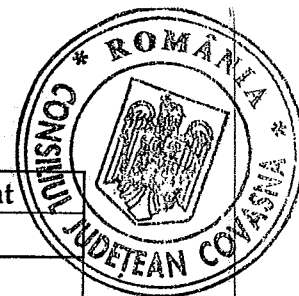
Managerul poate îndeplini și alte atribuții stabilite prin contractul de management, prin regulamentul de organizare și funcționare a instituției sau prevăzute de lege.

Bugetul

În perioada 2014 - 2017 au fost prevăzuți și realizați indicatorii economici din tabelele de mai jos:

2014

Nr. crt.	Categorii	Prevăzut	Realizat
		lei	lei
1	Venituri proprii (totalitatea surselor atrase)	220.000	205.981
2	Subvenții / Alocații	817.750	808.157
3	TOTAL VENITURI	1.037.750	1.014.138
4	Cheltuieli de capital	126.000	125.257
5	Cheltuieli de personal	577.250	577.198
6	Alte categorii (bunuri și servicii)	334.500	311.683
7	TOTAL CHELTUIELI	1.037.750	1.014.138



2015

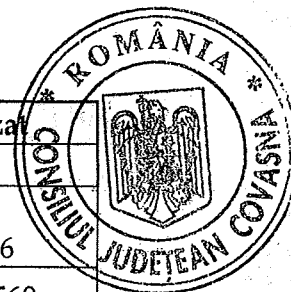
Nr. crt.	Categorii	Prevăzut	Realizat
		lei	lei
1	Venituri proprii (totalitatea surselor atrase)	283.240	401.254
2	Subvenții / Alocații	7.302.250	1.129.579
3	TOTAL VENITURI	7.585.490	1.530.833
4	Cheltuieli de capital	7.585.490	211.345
5	Cheltuieli de personal	702.170	682.720
6	Alte categorii (bunuri și servicii)	655.700	636.768
7	TOTAL CHELTUIELI	8.943.360	1.530.833

2016

Nr. crt.	Categorii	Prevăzut	Realizat
		lei	lei
1	Venituri proprii din care: (totalitatea surselor atrase)	404.220	423.737
2	Subvenții/Alocații	7.397.700	1.354.203
3	TOTAL VENITURI	7.801.920	1.782.168
4	Cheltuieli de capital	6.106.200	123.910
5	Cheltuieli de personal	1.026.000	984.310
6	Alte categorii (bunuri și servicii)	554.420	554.420
7	TOTAL CHELTUIELI	7.686.620	1.662.640

2017

Nr. crt.	Categorii	Prevăzut	Realizat
		lei	lei
1	Venituri proprii din care: (totalitatea surselor atrase)	467.750	487.436
2	Subvenții/Alocații	8.088.400	2.258.560
3	TOTAL VENITURI	8.556.150	2.745.996
4	Cheltuieli de capital	1.279.500	1.159.305
5	Cheltuieli de personal	1.279.500	1.159.305
6	Alte categorii (bunuri și servicii)	957.250	945.703
7	TOTAL CHELTUIELI	3.516.250	3.264.313



a) gradul de acoperire din venituri proprii a cheltuielilor instituției:

DENUMIRE INDICATOR	2014	2015	2016	2017
Venituri proprii din activitatea de bază în lei	199001	208591	257222	226605

Anul	Pondere
2014	20,31%
2015	26,21%
2016	22,86%
2017	17,65%

b) gradul de acoperire din surse atrase:

Anul	Sursa veniturilor atrase	Preconizat (lei)	Realizat (lei)	Procentual
2014	Taxe și alte venituri în învățământ, venituri din prestări servicii și venituri din proiecte de finanțare nerambursabile național	200 000	205 981	+ 2,99 %
2015	Taxe și alte venituri în învățământ, venituri din prestări servicii și venituri din proiecte de finanțare nerambursabile național	220 000	401 254	+ 82,39 %
2016	Taxe și alte venituri în învățământ, venituri din prestări servicii și venituri din proiecte de finanțare nerambursabile național	242 000	427 965	+ 76,85 %
2017	Taxe și alte venituri în învățământ, venituri din prestări servicii și venituri din proiecte de finanțare nerambursabile național	467 750	487 436	+ 4,21 %

c) veniturile proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției, pe categorii de tarife practicate:



Taxe de educație culturală și educație adulți

I. Taxe de educație culturală*	Disciplina	Taxă an I RON	Taxă an II RON	Taxă RON
	1. PIAN	650	715	780
	2. FLAUT	650	715	780
	3. CLARINET	650	715	780
	4. SAXOFON	650	715	780
	5. TROMBON	650	715	780
	6. SINTETIZATOR	650	715	780
	7. CHITARA/ CHITARA BAS	650	715	780
	8. TROMPETA	650	715	780
	9. INSTR.DE PERCUȚIE	650	715	-
	10. CANTO/CANTO POPULAR	650	715	780
	11. VIOARĂ	650	715	780
	12.VIOARĂ POPULARĂ	300	330	360
	13.CONTRABAS /VIOLĂ	300	330	360
	14. DANS CLASIC, BALET	400	400	400
	15. DANS POPULAR	300	300	300
	16. DESEN-PICTURĂ- GRAFICĂ	370	370	370
	17. PICTURĂ DECORATIVĂ PE LEMN, ARTĂ DECORATIVĂ	300	300	300
	18. SCULPTURĂ LEMN	300	300	300
	19. ACTORIE	300	300	300
	20. INITIERE FANFARĂ	300	300	300
	21.ANSAMBLU INSTRUMENTAL	300	300	300
	22. ANSAMBLU CORAL	300	300	300
	23. ORE DE TEORIA MUZICII (opțional)	30	30	30
	24. ORE DE ISTORIA MUZICII (opțional)	40	40	40

An de perfecționare la instrumente și la canto, sau al doilea curs la prima admitere: 1500 RON
Copiii și tinerii până la 18 ani pot beneficia de o reducere a taxei de școlarizare în următoarele cazuri:-al doilea copil înscris din familie are reducere de 25%, al treilea copil 50% din valoarea taxei de școlarizare. Facilitățile sunt acordate de consiliul de administrare după evaluarea documentației depuse, conform Regulamentului de Ordine Interioară.

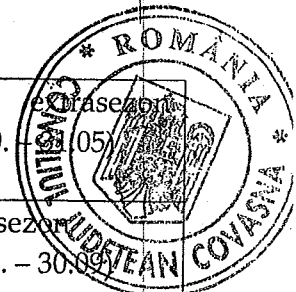
Taxele de educație culturală se vor achita după cum urmează:

- Anul I – de plătit integral până la data de 15 noiembrie
- Anul II – de plătit în trei rate: 15 noiembrie, 18 februarie și 18 aprilie
- Anul III - de plătit în trei rate: 15 noiembrie, 18 februarie și 18 aprilie



II. Ateliere culturale (workshopuri)	Pentru persoanele înscrise la cursurile școlii	Pentru alte persoane
	15 Ron/pers./atelier	25 Ron/pers./atelier
III. Taxe de educație a adulților	Tipul cursului	Denumirea cursului
	1. Calificare	Ospătar Bucătar Croitor îmbrăcăminte după comandă
2. Absolvire		2.500,00 3.000,00 1.250,00
		Animator socio-educativ
		Ospătar Bucătar
		600,00 600,00 600,00
3. Perfecționare*		Comunicare și relații publice
		600,00
		Ospătar (40 ore)
		Bucătar (40 ore)
		Barist și latte art (40 ore)
		Sommelier (40 ore)
Leadership (20 ore)		
Comunicare și relații publice (20 ore)		
*cursuri cu diplomă de participare emisă de către Camera de Comerț și Industrie a județului Covasna, Instituție parteneră, Școala Populară de Arte și Meserii, Asociația SVESZ		
VI. Alte taxe	Denumire	Valoare - RON -
	1. Taxă de înscriere	65
	2. Taxă pentru eliberarea diplomelor	30

Tarife de cazare și închiriere				
I. Tarife de cazare	Locația	Denumire serviciu	Tarif	Observații
	1. Zăbala cazare	Cazare pt. elevii Școlii Populare de Arte și Meserii în taberele proprii	10 lei /persoană/ noapte	Numai în cazul elevilor ȘPAM
		Cazare grupuri până la 10 persoane	22 lei/ persoană/ noapte	Persoane plătitoare (până la 10 pers.)
		Cazare grupuri între 10-20 persoane	20 lei/ persoană/ noapte	Persoane plătitoare (între 10 - 20)
		Cazare grupuri între 20-40 persoane	18 lei/ persoană/ noapte	Persoane plătitoare (între 20 - 40)
		Cazare grupuri între 40-60 persoane	17 lei/ persoană/ noapte	Persoane plătitoare (între 40 - 60)



	2. Arcuș - cazare	Cazare pat double	40 Ron/ persoană/ noapte	Tarif extrasezon (01.10. - 31.05)
		Cazare pat double	45 Ron/ persoană/ noapte	Tarif sezon (01.06. - 30.09)
		Cazare pat single	50 Ron/ persoană/ noapte	Tarif extrasezon (01.10. - 31.05)
		Cazare pat single	60 Ron/ persoană/ noapte	Tarif sezon (01.06. - 30.09)
		Cazare grupuri mai mari de 30 persoane	35 Ron/ persoană/ noapte	-
II. Tarife de închiriere				
	Zăbala - închiriere sala de mese	100 Ron/zi		
	Arcuș - închiriere sala de conferințe (corp A)	50 Ron/oră		
	Arcuș - închiriere sala de conferințe (corp B)	50 Ron/oră		
	Arcuș - teren tenis	20 Ron/oră		
	Arcuș - terasă de vară	150 Ron/zi		
	Arcuș - masă de pingpong	5 Ron/oră		
	Sediu (Școala Populară de Arte și Meserii) - închiriere sala de ședințe - 60 mp -	150 Ron/zi		
Taxe speciale care se pot aplica pentru proiectele și programele Consiliului Județean Covasna, instituțiile subordonate Consiliului Județean Covasna și alte instituții publice				
Proiecte și programe ale Consiliului Județean Covasna	Reducere 50 %	Tarife de cazare și închiriere		
Instituțiile subordonate Consiliului Județean Covasna	Reducere 40 %	Tarife de cazare și închiriere		
Alte instituții publice	Reducere 30 %	Tarife de cazare și închiriere		

d) ponderea veniturilor proprii în totalul veniturilor:

Anul	Pondere
2014	20,31%
2015	26,21%
2016	23,83%
2017	17,75%



e) ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor:

Anul	Pondere
2014	56,92%
2015	44,60%
2016	55,37%
2017	42,22%

f) ponderea cheltuielilor de capital din bugetul total:

Anul	Pondere
2014	2,35%
2015	13,81%
2016	6,97%
2017	23,34%

g) gradul de acoperire a salariilor din subvenție:

Anul	Pondere
2014	84,52%
2015	74,35%
2016	80,01%
2017	71,67%

4.1. Scurt istoric

Școlile populare de arte și meserii din România au fost înființate cu scopul de a pregăti artiști, interpreți, creatori populari, de a iniția masele largi, a celor interesați, în tainele artei interpretative în cât mai multe domenii ale artei.

Scopul acestui sistem de învățământ a fost acela de a da posibilitatea celor interesați de a se iniția și dezvolta în diferite domenii artistice în primul rând în localitățile unde nu existau instituții specializate în acest scop, deci în orașe și localități mai mici, dar cu posibilități și cerințe în această direcție. Astfel orașe mai mari din țară au înființat Conservatoare de Muzică, de Artă dramatică, sau Școli de Arte Frumoase, care în decursul anilor, deceniilor dintre cele două războaie mondiale au dat roade și au devenit într-adevăr Școli Populare.

În secolul XIX. în Europa de Est, preluând obiceiul Europei de Vest și cel de Mijloc, tot mai multe familii mijlocii și-au dirijat fetele către studiul pianului iar băieții pentru învățarea unei meserii. În acest scop la sfârșitul sec.XIX în Europa existau peste două mii de fabrici de pian, care anual produceau sute de mii de instrumente pentru necesarul tot mai mare.

În orașul Sf. Gheorghe, care nu avea la începutul secolului XX instituții artistice pentru pregătirea în aceste domenii, această activitate a fost preluată de câțiva muzicieni și artiști plastici cu pregătire superioară, care au inițiat și dezvoltat o viață muzicală și artistică importantă, cei mai

multă desfășurându-și activitatea în școli, dar și particular. După împărțirea teritorial-administrativă a României din anul 1968 orașul Sf. Gheorghe a devenit centrul județului Covasna. Imediat s-au înființat instituțiile culturale de stat, iar după puțin timp, în toamna aceluiași an au pus bazele Școlii Populare de Artă.



Încă de la înființare interesul pentru această formă de învățământ a fost atât de mare încât forurile superioare și-au dat seama de necesitatea angajării a tot mai mulți instructori, profesori, totodată diversificând paleta de ofertă în tot mai multe domenii ale artei.

Directorii ȘPAM în cei aproape 45 de ani au fost Orbán Dezső, Szilágyi Béla, Lakatos Béla, Kónya Ádám, Gál Borbála, Szilágyi Mária, respectiv Szilágyi Zsolt.

Prezent:

De la 3-4 secții muzicale, cu câte a pornit școala în 1968, și cu câteva zeci de cursanți, s-a ajuns ca în zilele noastre Școala Populară de Arte și Meserii din Sf. Gheorghe să aibă peste 1000 de elevi, acoperind întregul județ, oferind posibilitatea de cunoaștere și dezvoltare în multe domenii ale artei și creației.

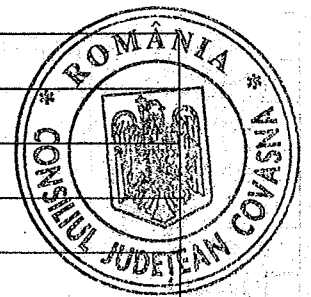
Configurația actuală a școlii este următoarea:

- secția Muzică
- secția Arte Plastice
- secția Coregrafie
- secția Teatru

În cadrul Școlii Populare de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe la nivelul compartimentului de educație culturală se predau cursuri pe 32 de domenii, conform tabelului de mai jos:

	DENUMIRE DISCIPLINĂ	DURATĂ CURS
1.	Pian	5 ani
2.	Sintetizator	3 ani
3.	Vioară clasică	5 ani
4.	Vioară populară	3 ani
5.	Contrabas	3 ani
6.	Violă	3 ani
7.	Cobză	3 ani
8.	Chitară	3 ani
9.	Chitară bas	3 ani
10.	Flaut	3 ani
11.	Saxofon	3 ani
12.	Clarinet	3 ani
13.	Tubă	3 ani
14.	Trompetă	3 ani
15.	Corn de vânătoare	3 ani
16.	Tenor corn	3 ani
17.	Trombon	3 ani
18.	Percuție	2 ani

19.	Inițiere fanfară	3 ani
20.	Ansamblu instrumental	3 ani
21.	Ansamblu coral	3 ani
22.	Ansamblu instrumental popular	3 ani
23.	Balet	3 ani
24.	Dans popular	3 ani
25.	Canto popular	3 ani
26.	Canto	5 ani
27.	Teoria muzicii	3 ani
28.	Desen, pictură, grafică	3 ani
29.	Pictură decorativă pe lemn	3 ani
30.	Artă decorativă populară	3 ani
31.	Teatru în educație	3 ani
32.	Artă decorativă	3 ani



4.2. Criterii de performanță ale instituției în ultimii trei ani:

Indicatori de performanță					
Nr	Denumire indicator	2014	2015	2016	2017
1	Cheltuieli pe beneficiar (subvenție + venituri - cheltuieli de capital)/nr. de beneficiari	1975	2199	2382	2856
2	Fonduri nerambursabile atrase (lei)			4228	
3	Număr de activități educaționale	31	40	41	46
4	Număr de apariții media (fără comunicate de presă)	4	40	70	
5	Număr de beneficiari neplătitori		12	12	
6	Număr de beneficiari plătitori**)	450	600	695	737
7	Număr de expoziții/Număr de reprezentații/Frecvența medie zilnică	31	60	92	95
8	Număr de proiecte/acțiuni culturale	4	2	3	4
9	Venituri proprii din activitatea de bază	199001	208591	257222	226605
10	Venituri proprii din alte activități	6980	192663	149298	258081
11	Venituri din sponsorizări	-	-	17217	2750

4.3. Scurtă descriere a patrimoniului instituției

Patrimoniul Școlii este alcătuit din drepturi și obligații asupra unor bunuri aflate în proprietatea publică sau privată a județului Covasna, pe care le administrează în condițiile legii, precum și în proprietatea privată a instituției. Bunurile mobile și imobile aflate în administrarea școlii se gestionează potrivit dispozițiilor legale în vigoare, conducerea instituției fiind obligată să aplice măsurile de protecție prevăzute de lege în vederea protejării acestora.

Centrul de Agreement Zăbala a trecut în administrarea Școlii Populare de Artă și Meserii conform Hot. nr.14/2014 a Consiliului Județean Covasna.

Ca urmare a aplicării prevederilor Hot. nr. 41/2015 a Consiliului Județean Covasna, Centrul de Studii Europene, cu sediul în Comuna Arcuș, str. Benedek Elek nr. 493/A, județul Covasna a fost preluat de Școala Populară de Arte și Meserii în 2015.

Patrimoniul Școlii Populare de Artă și Meserii:



Nr. Crt. NBR.	Denumirea potrivit nomenclatorului	Cod Nomenclator	Nr.camere (unde este cazul)	Suprafata totala (m2)	Capacitate cazare (nr.persoane)	Capacitate cazare (nr.paturi)
645	Scoli	4.100.24.1	18	531	6	6

4.4. Lista programelor și proiectelor desfășurate în ultimii trei ani:

Instituția dispune de evenimente organizate anual, acestea devenind tradiție în cadrul școlii. Este vorba despre un număr de 20 de programe permanente, în cadrul cărora organizația este inițiator sau partener. Dintre programele permanente putem aminti ca cele mai populare *Workshop-ul de dirijat de cor*, respectiv *Cursul de dramaturgie*.

Scopul *Workshop-ul de dirijat de cor* este de a oferi participanților noțiuni de bază pentru dirijat coral, respectiv urmărește asimilarea elementelor constitutive ale realizării unui concert coral, pornind de la faza de alcătuirea repertoriului, până la metode de conducere a unui cor. Se organizează anual și un eveniment profesional, participanții fiind dirijorii corurilor existente în județul Covasna sau persoane interesate în domeniul coral. Școala Populară de Arte și Meserii din Sfântu Gheorghe a decis să-și asumă o parte din pregătirea profesională atât a conducătorilor, cât și a membrilor formațiilor de fanfară. Scopul principal este de a ajuta formațiile de fanfară, prin dezvoltarea lor, de a acorda ajutor pentru pregătirea membrilor.

Scopul participării anuale a Școlii Populare de Arte și Meserii la Zilele Municipiului Sfântu Gheorghe, este de a oferi o vizibilitate mai bună existenței instituției, prin promovarea secțiilor existente în cadrul instituției. Anual oferă șansa cursanților ca să-și prezinte publicului cunoștințele obținute în anii școlari, metodă benefică pentru evaluarea modului de interpretare în fața unui public mai larg.

Cursul de dramaturgie este unul dintre acele cursuri care generează cel mai mulți participanți datorită vechimii și a experienței dobândite. Scopul este de a implica câți mai mulți oameni în activitatea teatrală, indiferent de vârsta lor, oferind posibilitatea de a însuși cunoștințe în domeniul dramaturgiei.

În afara acestora, conducătorii instituției tind ca anual să extindă gama programelor culturale desfășurate în cadrul școlii cu un număr de 4 proiecte anual.

♦ *Programul de educație permanentă* constă în organizarea și desfășurarea de cursuri pe specialități în municipiul Sfântu Gheorghe și în diferite localități ale județului și se adresează cursanților. Este programul de bază al ȘPAM, program care se concretizează în organizarea și desfășurarea de cursuri de natură artistică, aflate în oferta de bază a școlilor de arte, atât în municipiul Sfântu Gheorghe, cât și în județ. Școala Populară de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe, după concursul de admitere din septembrie 2013, în prima parte a anului 2014 a avut clase în 12 localități din județul Covasna cu peste 450 cursanți. În anul 2015 au extins oferta de cursuri culturale introducând secția de chitară bass în Sfântu Gheorghe, vioară populară, respectiv violă populară în Sfântu Gheorghe, Covasna, Aita Mare și Herculiane. Pentru introducerea secțiilor mai sus menționate s-a creat o necesitate, neexistând astfel de cursuri în județul Covasna.

În anul 2015 Școala Populară de Arte și Meserii din Sfântu Gheorghe a avut peste 500 de elevi la Sfântu Gheorghe și la 15 extensii în județ. Au fost înscriși 508 elevi din care 308 de gen feminin și 200 de gen masculin. Analizând elevii după grupe de vârstă 286 sunt între vârstele 5-15 ani (56,29%), 122 au vârsta cuprinsă între 15 – 25 ani (24,01%) și 100 cursanții sunt peste 26 ani.

Peste 55% dintre elevi au domiciliul în mediul rural sau alt oraș din județul Covasna, iar 45% din totalul studenților sunt din Sfântu Gheorghe. În anul 2015 la Școala Populară de Arte și Meserii din Sfântu Gheorghe a oferit celor interesați 33 cursuri diferite.

Școala Populară de Arte și Meserii a organizat o serie de evenimente și pe parcursul anului 2016, în diferite categorii, cum ar fi cursuri, tabere, concerte, audiții etc. Numărul participanților la evenimentele organizate a depășit 1000. Statisticile școlii arată un număr de 59% din cursurile oferite de Școala Populară de Arte și Meserii.

În anul școlar 2017-2018 peste 160 de elevi au fost înscriși la diferite secții din cadrul Școlii Populare de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe. Astfel numărul elevilor înregistrați la nivelul compartimentului de educație culturală a ajuns la 586.

◆ *Programul recital de balet clasic*

Doamna Benkő Gizella a coordonat spectacolul de balet *Spărgătorul de Nuci* care a fost prezentată în data de 18. ianuarie 2014 în Casa de Cultură din Covasna, iar pe 1 februarie în Teatrul Tamási Áron din Sf. Gheorghe. În luna mai spectacol de balet „*Visele ne dau aripi*” a fost prezentat tot în Teatrul Tamási Áron. În data de 28 aprilie 2017 în cadrul zilelor Sfântu Gheorghe, în sala mare al Teatrului Tamási Áron a fost prezentat spectacolul de balet *Zâna păpușilor* de Joseph Bayer, în care 68 de elevi și 2 artiști invitați au fost incluși, iar în data de 8 decembrie elevii secției de balet, sub coordonarea profesoarei Tüzes Csilla, au dat spectacolul intitulat *Minute de balet modern și jazz* în Restaurantul Park din Sfântu Gheorghe.

◆ *Programul de Expoziția de desen și pictură populară pe lemn*

Expoziția de desen și pictură a clasei de profil condusă de prof. Gheorghe Cristina, precum și cea a clasei de pictură populară pe lemn a prof. Pál Tünde, a adunat un număr impresionat de vizitatori. Școala Populară de Arte și Meserii a organizat în luna iunie 2014. o expoziție de pictură decorativă pe lemn la Sfântu Gheorghe în Casa cu Arcade și o expoziție de Artă decorativă la Aita Mare. În 2016 s-au organizat două expoziții, și anume Expoziția de Artă decorativă populară, creațiile fiind expuse în perioada 20-27 iunie și expoziția de Desen- Pictură- Grafică, care a avut loc în perioada de 27 iunie – 15 iulie. De 1 iunie în anul 2017 s-a organizat *Expoziția de desen* în cadrul Zilei Copiilor.

◆ *Program al fanfarelor de copii - Întâlnirea fanfarelor*

Scopul proiectului este ca trupele de fanfară din județul Covasna să fie promovate în diferite localități ai județului, pentru a oferi șansă de cunoaștere a acestui gen de muzică, precum și transmiterea importanței acestuia în cadrul unui eveniment festiv.

În 2014 în luna iulie au fost organizate mai multe concerte în cadrul Școlii Populare de Arte și Meserii:

- concert de suflători la Chichiș cu ocazia " Zilelor Gábor Áron"
- concert de suflători zilele Calvin-Telechia
- întâlnirea Internațională a Fanfarelor de la Reci.

În luna septembrie a mai avut loc încă o tabără de suflători care a fost ținută de către profesorii: Kelemen Szilárd, Musáth Gyula, Veres István, Éltés Áron. În data 14.09.2014 a avut loc întâlnirea Fanfarelor la Sfântu Gheorghe.

În 2015 în luna mai a fost organizată *Întâlnirea fanfarelor* la Reci, unde au participat fanfarele de la Zagon și Brateș. În iulie în colaborare cu Primăria Comunei Zagon a fost organizată *Festivitatea de 10 ani de funcționare a fanfarei de tineret din Zagon* împreună cu întâlnirea fanfarelor, unde au participat în afara elevilor școlii încă 7 grupe de fanfare din țară și din Ungaria.

Concerte de Crăciun susținute de fanfare în decembrie 2016:

- 4 Decembrie, Concert de Crăciun, Tămașfalău, Fanfara de Tineret al Orașului Covasna
- 11 Decembrie, Concert de Crăciun, Letfalău, Fanfara de Tineret al Orașului Covasna



- 27 Decembrie, Concert de Crăciun, Harale, Fanfara Ferenc Ernô din Brateș
- 27 Decembrie, Concert de Crăciun, Belin, Fanfara de Tineret Vallató din Bixad
- 28 Decembrie, Concert de Crăciun, Ilieni, Fanfara de Tineret din Zagon

În data de 11 aprilie 2017 fanfara de tineret din Zagon, aparținând Școlii Populare de Arte și Meserii, a participat la *Întâlnirea Fanfarelor de Copii din comuna Ozun*. Musáth Gyula, conducătorul fanfară, în data de 17 iunie a organizat *Întâlnirea Fanfarelor de Copii din comuna Zagon*.

Pe parcursul lunii iunie mai multe concerte au fost ținute de trupa de fanfară din Brateș:

- 11 iunie- Ozun
- 17 iunie- Zagon
- 18 iunie- Bixad
- 25 iunie- Cristuru Secuiesc

În data de 26 august profesorul Musáth Gyula împreună cu elevii lui din Zagon a participat la *Întâlnirea Fanfarelor organizată la Târgu Secuiesc*.

◆ *Programul de dansuri populare ale zonei*

În 2014 în mijlocul lunii octombrie au fost organizate mai multe concursuri de cântece populare „Tisztaforrás” Ószirozsa, unde elevii școlii au câștigat mai multe premii. La sfârșitul lunii a mai fost o excursie de studii la Racoșul de Sus.

În 2015 la sfârșitul lunii ianuarie a avut loc evenimentul „Violát nevelnék”, un program dedicat cântecelor populare maghiare, unde au participat elevii și profesorii instituției.

În data de 11 aprilie, elevii de la grupul de dans popular Vârghiș au participat la *Festivalul de dans popular “Kékiringó”*, ediția a XVI-a. Tot în luna aprilie, cu ocazia zilelor Kőrösi Csoma Sándor, copiii de la secția din Covasna și corul Magnificat au susținut un recital artistic. A avut loc și al 2-lea spectacol în cadrul programului *Dans popular pentru toți* la Bixad, iar elevii de la secțiile canto, pian, sintetizator au participat la programul *Noaptea Muzeelor*.

În luna iunie a anului 2015, trupa de dans popular de la Vârghiș a participat la preselecția concursului “Fölszállott a Páva”- o emisiune televizată, dar pe parcursul lunii au participat și la *Festivalul de dans popular pentru copii “Perkő”*.

În iulie a fost organizată tabăra pentru elevii de la secția *Dans popular la Valea Setét-Bățanii Mici*.

Cu deschiderea anului școlar 2017/2018 pentru prima oară Școala Populară de Arte și Meserii a lansat cursul de dans popular în zona Buzoaielor.

◆ *Programul de Workshop de Teatru*

În perioada 21-23.11.2014 a început cursul *Dramaturgie, noțiuni de bază pentru conducătorii de grupe*, în luna decembrie au fost ținute audițiile și în data 23 decembrie a avut loc o conferință de Profesor-Elev-organizată de trupa KOVAKÓ. Trupa lui Fazakas Mihály a ținut un *Workshop de Teatru*, dar au pregătit și un spectacol comun cu grupul Osonó. Acesta a fost prezentat în mai multe orașe. În mijlocul lunii iunie 2015 a fost organizată *Întâlnirea trupelor de teatru amator*, unde au participat 9 teatre amatoare din țară. La *Festivalul de teatru pentru trupele amatoare*, în perioada 25-26 iunie 2016 au participat 80 de persoane.

În luna iunie în 2017 a avut loc *Festivalul de teatru pentru trupele amatoare* organizat sub coordonarea profesorului Fazakas Mihály.

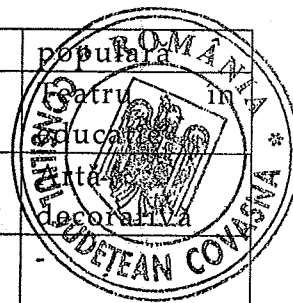
Cursurile desfășurate în perioada 2014-2017

În perioada revizuită următoarele cursuri de educație culturală au fost predate în cadrul Școlii Populare de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe:

ANUL 2014		ANUL 2015		ANUL 2016		ANUL 2017	
NR. CRT.	DENUMIRE CURS	NR. CRT.	DENUMIRE CURS	NR. CRT.	DENUMIRE CURS	NR. CRT.	DENUMIRE CURS
1.	Pian	1.	Pian	1.	Pian	1.	Pian
2.	Sintetizator	2.	Sintetizator	2.	Sintetizator	2.	Sintetizator
3.	Vioară clasică	3.	Vioară clasică	3.	Vioară clasică	3.	Vioară clasică
4.	Vioară populară	4.	Vioară populară	4.	Vioară populară	4.	Vioară populară
5.	Horn	5.	Contrabas	5.	Contrabas	5.	Contrabas
6.	Violă	6.	Violă	6.	Violă	6.	Violă
7.	Cobză	7.	Cobză	7.	Cobză	7.	Cobză
8.	Chitară	8.	Chitară	8.	Chitară	8.	Chitară
9.	Chitară bas	9.	Chitară bas	9.	Chitară bas	9.	Chitară bas
10.	Flaut	10.	Flaut	10.	Flaut	10.	Flaut
11.	Saxofon	11.	Saxofon	11.	Saxofon	11.	Saxofon
12.	Clarinet	12.	Clarinet	12.	Clarinet	12.	Clarinet
13.	Tubă	13.	Tubă	13.	Tubă	13.	Tubă
14.	Trompetă	14.	Trompetă	14.	Trompetă	14.	Trompetă
15.	Corn de vânătoare	15.	Corn de vânătoare	15.	Corn de vânătoare	15.	Corn de vânătoare
16.	Tenor horn	16.	Tenor horn	16.	Tenor horn	16.	Tenor horn
17.	Trombon	17.	Trombon	17.	Trombon	17.	Trombon
18.	Percuție	18.	Percuție	18.	Percuție	18.	Percuție
19.	Inițiere fanfară	19.	Inițiere fanfară	19.	Inițiere fanfară	19.	Inițiere fanfară
20.	Ansamblu instrumental	20.	Ansamblu instrumental	20.	Ansamblu instrumental	20.	Ansamblu instrumental
21.	Ansamblu coral	21.	Ansamblu coral	21.	Ansamblu coral	21.	Ansamblu coral
22.	Istoria muzicii	22.	Ansamblu instrumental popular	22.	Ansamblu instrumental popular	22.	Ansamblu instrumental popular
23.	Balet	23.	Balet	23.	Balet	23.	Balet
24.	Dans popular	24.	Dans popular	24.	Dans popular	24.	Dans popular
25.	Canto popular	25.	Canto popular	25.	Canto popular	25.	Canto popular
26.	Canto	26.	Canto	26.	Canto	26.	Canto
27.	Teoria muzicii	27.	Teoria muzicii	27.	Teoria muzicii	27.	Teoria muzicii
28.	Desen, pictură, grafică	28.	Desen, pictură, grafică	28.	Desen, pictură, grafică	28.	Desen, pictură, grafică
29.	Pictură decorativă pe lemn	29.	Pictură decorativă pe lemn	29.	Pictură decorativă pe lemn	29.	Pictură decorativă pe lemn
30.	Artă decorativă	30.	Artă decorativă	30.	Artă decorativă	30.	Artă decorativă



	populară		populară		populară		populară
31.	Sculptură în lemn	31.	Horn	31.	Teatru în educație	31.	Teatru în educație
		32.	Sculptură în lemn	32.	Artă decorativă	32.	Artă decorativă
		33.	Istoria muzicii	-	-	-	-
TOTAL	31		33		32		32



Localitățile implicate în activitatea culturală în perioada 2014-2017

Școala Populară de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe anual implică 15 localități în privința predării cursurilor de educație culturală. Cursurile care sunt predate și în afara reședinței de județ sunt:

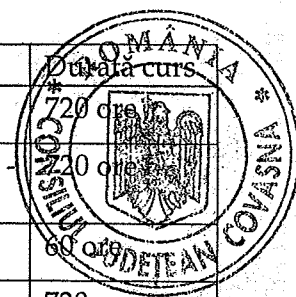
- Instrumente de fanfară
- Inițiere de fanfară
- Ansamblu coral
- Dans popular
- Ansamblu de muzică populară
- Artă decorativă populară

ANUL 2014		ANUL 2015		ANUL 2016		ANUL 2017	
NR. CRT.	LOCALITATE	NR. CRT.	LOCALITATE	NR. CRT.	LOCALITATE	NR. CRT.	LOCALITATE
1.	Brateș	1.	Brateș	1.	Brateș	1.	Brateș
2.	Zagon	2.	Zagon	2.	Zagon	2.	Zagon
3.	Păpăuți	3.	Păpăuți	3.	Păpăuți	3.	Păpăuți
4.	Bixad	4.	Bixad	4.	Bixad	4.	Bixad
5.	Covasna	5.	Covasna	5.	Covasna	5.	Covasna
6.	Aita Mare	6.	Baraolt	6.	Baraolt	6.	Baraolt
7.	Ghelița	7.	Aita Mare	7.	Aita Mare	7.	Aita Mare
8.	Herculian	8.	Ghelița	8.	Ghelița	8.	Ghelița
9.	Căpeni	9.	Herculian	9.	Herculian	9.	Herculian
10.	Vârghiș	10.	Căpeni	10.	Căpeni	10.	Căpeni
11.	Brețcu	11.	Vârghiș	11.	Vârghiș	11.	Vârghiș
12.	Târgu Secuiesc	12.	Târgu Secuiesc	12.	Târgu Secuiesc	12.	Brețcu
13.	Reci	13.	Reci	13.	Reci	13.	Târgu Secuiesc
14.	Bățanii Mici	14.	Bățanii Mici	14.	Bățanii Mici	14.	Sita-Buzăului
15.	Sfântu Gheorghe	15.	Sfântu Gheorghe	15.	Sfântu Gheorghe	15.	Sfântu Gheorghe

Prezentarea biroului de proiecte educaționale

În cadrul Școlii Populare de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe la nivelul biroului de proiecte educaționale există 5 cursuri acreditate precum și 8 programe de tip inițiere:

	Denumire curs	Durata curs
1.	Bucătar – calificare - acreditat	720 ore
2.	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație – calificare - acreditat	120 ore
3.	Management proiect – perfecționare - acreditat	60 ore
4.	Croitor îmbrăcăminte după comandă – calificare - acreditat	720 ore
5.	Animator socio-educativ - acreditat	120 ore
6.	Ospătar (chelner) vânzător în unități de alimentație – inițiere	180 ore
7.	Bucătar – inițiere	52 ore
8.	Olărit – inițiere	40 ore
9.	Leadership – inițiere	30 ore
10.	Barista – inițiere	40 ore
11.	Somelier – inițiere	40 ore
12.	Front office – inițiere	40 ore
13.	Mixologie – inițiere	40 ore



Școala Populară de Arte și Meserii în cursul anului 2017 a organizat două evenimente oferind șansa participanților pentru a evalua propriile cunoștințe însușite pe parcursul anilor în două categorii, anume: în mixologie și în gastronomie.

CONCURS DE MIXOLOGIE SAINT GEORGE SUMMER

Datorită interesului manifestat pentru cursul de mixologie, Școala Populară de Arte și Meserii, Old Man's Pub, Tatrata respectiv Sanct Georgius au organizat concursul de mixologie Saint George Summer. Competiția s-a desfășurat la data de 27 aprilie la Old Man's Pub. Câștigătorii concursului au putut să realizeze un spot video promoțional și au beneficiat de oportunități de formare profesională, au primit cupoane de cumpărături (vouchere). Pe parcursul verii 2017 băutura câștigătoare a putut fi consuma în mai multe localuri.

CONCURSUL DE TALENTE ÎN GASTRONOMIE DIN TRANSILVANIA

Asociația pentru Cultura în Gastronomia Maghiară "Schnitta Sámuel" a organizat pentru a 5. oară concursul național pentru școlile profesionale din domeniul gastronomiei pentru meseriile: ospătar, bucătar, patiser. Concursul s-a adresat instituțiilor școlare din județele Covasna, Harghita și Mureș și a fost popularizat prin intermediul presei locale din cele 3 județe vizate.

La acest concurs au participat 7 echipe de la 5 unități școlare din județele Covasna și Harghita. Concursul a constat în pregătirea unui meniu de 5 preparate de mâncăruri tradiționale locale, precum și alegerea vinurilor aferente fiecărei tip de mâncare. Concursul a fost câștigat de 5 elevi, care au participat la Concursul Național Memorial "Schnitta Sámuel" din Ungaria în perioada de 16 – 18.03.2017. Ca recompensă, 2 elevi au câștigat o excursie de studiu la Bruxelles. Durata concursului a fost de 3 zile. După o lungă pregătire, participarea elevilor la eveniment a adus rezultate bune. Elevii s-au întors cu diferite premii și multă experiență în profesie.

Revizuirea datelor statistice anilor 2015 -2017 a proiectelor educaționale:

Denumirea cursului	Nr. cursuri organizate	Nr. participanți
Calificare	5	62
Inițiere	25	291
Evenimente speciale	2	43
TOTAL	32	396

Centrul de Educație a Adulților Arcuș

Centrul de Educație a Adulților Arcuș a intrat în subordinea Școlii Populare de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe pe baza Hot. nr.41/2015 a Consiliului Județean Covasna. Centrul este alcătuit din două corpuri de clădiri, dintre care în corpul A se află spațiile de cazare, în total 34 de camere (cu paturi duble, iar în corpul B se găsește la parter o sală de conferință cu 20 de locuri, iar la etaj se află o sală de mese cu 60 de locuri.



An de referință	Număr înnoptări
2015	1775
2016	3285
2017	4127

Pe parcursul perioadei manageriale s-au efectuat câteva lucrări în Centrul de Educație a Adulților Arcuș, cum ar fi zugrăvire în imobil, schimb de mobilă în camere, modernizare echipamente tehnologice.

Centre de agrement

Centrul de Agrement Zăbala funcționează de 35 de ani ca locație de recreere, educație și odihnă pentru elevi, tineri și adulți cu funcționare sezonieră între 01 iunie și 30 septembrie. În prezent se află sub administrarea Școlii Populare de Arte și Meserii, conform Hotărârii Consiliului Județean Covasna nr. 14 din 2014, privind reglementarea situației juridice a imobilului Centru de agrement Zăbala. Centrul de Agrement are o capacitate de cazare de 70 de locuri disponibile. Profilul instituției – de educație culturală – prin organizarea taberelor tematice, a fost lărgit pentru a diversifica educația prin metode formale și informale.

Prezentarea evoluției centrelor de agrement

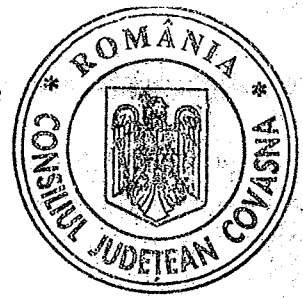
În primăvara anului 2014 a fost demarat o acțiune amplă pentru punerea în funcțiune a centrului, efectuându-se lucrări de reparații curente (zugrăveli interioare, reparații la terasele casușelor, precum și la acoperișul acestora). S-a obținut o sponsorizare, constând din produse de cherestea, care s-a folosit la înlocuirea pardoselii în camerele din cele două bungalouri. Aceste lucrări s-au executat, o parte, prin muncă voluntară, unde au participat voluntari de la organizațiile: Caritas Sfântu Gheorghe și Sepsi ISE.

4.5. Repartizarea proiectelor organizate în perioada managerială:

	Mici	Medii	Mari	Total
2014	28	12	15	55
2015	31	8	12	51
2016	88	9	16	113
2017	43	12	10	65

4.6. Programele derulate în secțiile externe a Școala Populară de Arte și Meserii din Sf. Gheorghe - Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy

Casa de Cultură al Orașului Covasna: În parteneriat cu această instituție de cultură, de care sunt asigurate sălile de curs, se desfășoară cursul pentru corul de copii MAGNIFICAT condusă de doamna Gyerő Katalin, respectiv educația culturală individuală a doamnei Nagy Zsuzsa și a domnului Szabó József. Elevii de la această secție au participat la mai multe evenimente cum ar fi:



- 25 aprilie- Întâlnirea corurilor de tineret-ediția I-a, Sfântu Gheorghe
- 1 iunie- Ziua copiilor
- 12 iunie - Audiții de sfârșit a anului școlar
- 21 octombrie- Întâlnirea corurilor local
- 20 decembrie – Audiție de Crăciun.

Casa de Cultură a Municipiului Târgu Secuiesc: În parteneriat cu această instituție culturală, de care este asigurată sala pentru curs, se desfășoară educația corului de copii, compusă din 33 de elevi, condusă de doamna profesoară Cserkés Emese. Formația a participat la mai multe evenimente culturale la Târgu Secuiesc și la Sfântu Gheorghe.

- 15 martie – spectacol de aniversare la Târgu Secuiesc
- aprilie – concert în cadrul Zilelor Sfântu Gheorghe
- 25 mai – concert în cadrul evenimentului "Vigadó Hangszín" Municipiul Târgu Secuiesc
- 1 iunie – concert la Târgu Secuiesc de Ziua Copiilor
- 20 iunie – spectacol de gală la Târgu Secuiesc
- 26 iunie- 2 iulie – Săptămâna Muzicală organizată la Arcuș
- 10 - 15 iulie, Zilele Simfonice Sfântu Gheorghe
- 1 – 8 august, Turneu: Békéscsaba, Ungaria; Praga – Festivalul Internațional al corurilor
- 1 octombrie – Ziua Mondială a Muzicii
- 23 decembrie – Concert de Crăciun, Sfântu Gheorghe
- 27 decembrie - Sunetele Crăciunului, Târgu Secuiesc.

Relații cu autorități publice locale

Primăria Aita Mare: În colaborare cu această primărie – partenerul asigură locația pentru desfășurarea cursului – s-a desfășurat cursul de artă decorativă în cadrul căreia au învățat 22 persoane. Cursurile s-au desfășurat lunar. Clasa a participat la următoarele evenimente/proiecte culturale:

- expoziție în cadrul târgului de paște, Aita Mare
- în luna aprilie elevii au participat la târgul organizat cu ocazia Zilelor Sfântu Gheorghe
- expoziție în cadrul Zilei Copiilor, Aita Mare și Căpeni
- între data de 25- 28 Iunie a fost derulată tabăra de vară la Centrul de Agrement Zăbala (Csipkés)
- participare și expoziție la Târgurile de Crăciun din: Aita Mare, Ghelița, Căpeni.

Primăria Brateș : În Comuna Brateș, în parteneriat cu Școala Generală Bibó József s-au desfășurat cursurile de flaut, tenor horn, clarinet, trompetă, trombon. În anul 2016 trupa de fanfară a participat la următoarele proiecte culturale:

- 15. martie – Manifestări la Brateș, Pachia și Telechia
- mai - Întâlnirea fanfarelor de tineret din Reci
- iunie – Întâlnirea Fanfarelor de tineret, Târgu Secuiesc
- iunie – participare la Întâlnirea Fanfarelor de la Cristuru Secuiesc
- iulie – Întâlnirea fanfarelor de tineret, Corund
- iulie – Concert în cadrul Zilelor Orașului Covasna
- 2 iulie – Întâlnirea Fanfarelor, Brateș
- 31. august- 6 septembrie – tabăra culturală la Centrul de Agrement Zăbala (Csipkés)
- 26 decembrie – Concert de Crăciun, Brateș

Primăria Bixad: În această comună cursurile de inițiere s-au terminat, începând cu anul școlar 2015 - 2016 a fost lansat cursul de inițiere în fanfară. Programele, evenimentele la care a participat fanfara:



- 15 martie, concert de comemorare, Bixad
- 27 martie, concert de Paște, Bixad
- 5 mai, Întâlnirea Fanfarelor, Arcuș
- 6 iunie, Întâlnirea Fanfarelor, Ozun
- 12 iunie, Întâlnirea Fanfarelor, Ghidfalău
- 22 iunie, Concert de încheierea anului, Sfântu Gheorghe, Muzeul Național Secuiesc
- 23 - 26 iunie, turneu în Slovacia, Marcelháza
- 17 iulie, Întâlnirea Fanfarelor, Reci
- 28 iulie, concert, Pensiunea Solyomkó, Bixad
- 30 iulie, Zilele Satului Chichiș
- 13 august, Zilele Satului, Bixad
- 14 august, Întâlnirea Fanfarelor, Bățanii Mari
- 27 august, Întâlnirea Fanfarelor, Târgu Secuiesc
- 04 septembrie, concert, Parcul Elisabeta, Sfântu Gheorghe
- 04 septembrie, Întâlnirea Fanfarelor, Brateș
- 02 octombrie, Întâlnirea Fanfarelor, Hărman
- 14 octombrie, concert, Bixad
- 30 octombrie, concert, Araci
- 03 decembrie, Zilele Culturale, Ozun
- 25 decembrie, Concert de Crăciun, Bixad
- 26 decembrie, Concert de Crăciun, Bixad

Primăria Reci: În anul școlar 2015 - 2016, în colaborare cu primăria s-au desfășurat cursurile de flaut, clarinet, saxofon, trompetă la care sunt înscriși 7 copii. În luna august, în parteneriat cu Fundația Pro Muzica a fost organizată Tabăra Interjudețeană de Suflători, ediția a XXIV-a în care Școala Populară de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe a fost implicată ca partener.

Primăria Zagon: În colaborare cu primăria comunei s-au desfășurat cursuri de flaut, clarinet, saxofon, trompetă la care sunt înscriși 9 copii. Totodată 5 copii frecventează cursurile de inițiere fanfară. Principalele proiecte punctuale au fost:

- 15 martie - Concert la Zagon și Păpăuți
- 12 iunie, Întâlnirea Fanfarelor, Ozun
- 22 iunie - Audiții de sfârșit a anului școlar, Zagon
- 7 iulie, concert de sfârșit anul școlar, Sfântu Gheorghe
- 16 iulie, Întâlnirea Fanfarelor, Reci
- 22 -30 august, Tabăra de suflători, Zăbala
- 25 decembrie - concert de Crăciun, Zagon

Asociația Csillagkövetők Vârghiș: În colaborare cu această asociație s-a desfășurat programul de educație culturală de dansuri populare. Grupul de dans popular din Vârghiș în anul 2016 a participat la următoarele evenimente / programe culturale:

- 20 martie - Spectacol de dans popular la Merești
- 11 aprilie - Festivalul de dans popular "Kékiringó" ediția a XVI-a
- 3 mai - Spectacol de dans popular la zilele Sfântu Gheorghe
- 9 mai - Festivalul Cozonacului Secuiesc
- 16 mai - Întâlnirea grupurilor de dans popular la Biborțeni
- 5 iunie - Preselecția proiectului televizat "Fölszállott a Páva"- Valea Boros

- 14 iunie – Festivalul național de dans popular pentru copii "Perkő"- Sânzieni
- 31 iulie- 6 august – Tabăra de dans popular
- 30 august- Zilele Aita Mare



V. Sarcini pentru management:

Sarcini generale:

- utilizarea eficientă a resurselor materiale, umane și financiare pentru îndeplinirea obiectivelor instituției, prin creșterea veniturilor proprii și reducerea costurilor pe beneficiar;
- structurarea și planificarea clară a întregii activități pe programe și proiecte;
- atragerea de finanțări și cofinanțări naționale și/sau internaționale, donații și sponsorizări pentru finanțarea unor proiecte culturale;
- actualizarea website-ului instituției în limbile maghiară și română;
- îndeplinirea tuturor obligațiilor care derivă din aprobarea proiectului de management și în conformitate cu ordinele/dispozițiile/hotărârile ordonatorului principal de credite al Consiliului Județean Covasna, respectiv cele prevăzute în legislația în vigoare și în reglementările care privesc funcționarea instituției;
- negocierea clauzelor contractului de management, conform dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 189/2008 privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 269/2009, denumită în continuare Ordonanță de urgență;
- transmiterea către Consiliul Județean Covasna, conform dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guv. nr. 198/2008, a rapoartelor de activitate și a oricăror informații necesare solicitate de către acesta.

Sarcini specifice:

- dezvoltarea și diversificarea cursurilor de educație culturală permanentă, cu minim două cursuri pe an;
- dezvoltarea și diversificarea cursurilor de formare profesională/educația adulților prin tematica strategiei de dezvoltare a județului Covasna Potsa;
- dezvoltarea ofertei de educație nonformală;
- se vor organiza expoziții cu produsele claselor de artă decoartivă cu vânzarea creațiilor acestor clase (picturi, lucrări de garfică, picturi populare pe lemn);
- se vor căuta posibilitățile de colaborări mai intense dintre instituțiile culturale din județ;
- ținând legătura cu școli cu tradiție ale unor orașe mai mari se vor căuta modalitățile de preluare a inițiativelor reușite ale acestora;
- accesarea fondurilor nerambursabile.

Obiective

Pentru perioada 2013-2018, managementul va avea ca obiectiv principal dezvoltarea ȘPAM, în concordanță cu obiectivele prezentate în proiectul de management aprobat, a contractului de management, respectiv cu hotărârile consiliului județean privind managementul resurselor umane, managementul economic-financiar și managementul administrative.

F. În cazul activității de management desfășurate în cadrul altor categorii de instituții publice de cultură, în care este organizată conducerea pe baza contractului de management, proiectul de management trebuie să aibă în vedere îndeplinirea obiectivelor prevăzute în actul normativ de constituire a instituției.

VI. Structura și conținutul proiectului de management:

Proiectul întocmit de candidat, în baza legii române, trebuie să respecte prevederile din actele normative indicate în bibliografie, și trebuie să conțină punctul de vedere al candidatului asupra dezvoltării și evoluției Școala Populară de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe – Művészeti Néptanuló Székhelye Sepsiszentgyörgy, în perioada 2018–2023.

În întocmirea proiectului se cere utilizarea termenilor conform definițiilor prevăzute la art. 1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 189 din 25 noiembrie 2008, privind managementul instituțiilor publice de cultură, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 269/2009.

În evaluarea proiectului de management se va urmări modul în care oferta candidatului răspunde la obiectivele și sarcinile formulate în baza prevederilor art. 12 alin. (1) din ordonanța de urgență, având în vedere următoarele prevederi, care reprezintă totodată și criteriile generale de analiză și notare a proiectelor de management:

- a) analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;
- b) analiza activității profesionale a instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia;
- c) analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;
- d) analiza situației economico-financiare a instituției;
- e) strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice instituției, conform sarcinilor și obiectivelor formulate de autoritate, prevăzute la punctul V;
- f) previzionarea evoluției economico-financiare a instituției, cu menționarea resurselor financiare necesare a fi alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse.

Proiectul, **structurat obligatoriu** pe modelul de mai jos, trebuie să conțină soluții manageriale concrete, în vederea funcționării și dezvoltării instituției, pe baza sarcinilor și obiectivelor formulate de autoritate.

A. Analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea instituția și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent

1. instituții/organizații, grupuri informale care se adresează aceleiași comunități;
2. analiza SWOT (analiza mediului intern și extern, puncte tari, puncte slabe, oportunități, amenințări);
3. analiza imaginii existente a instituției și propuneri pentru îmbunătățirea acesteia;
4. propuneri pentru cunoașterea categoriilor de beneficiari (studii de consum, cercetări, alte surse de informare);
5. grupurile-țintă ale activităților instituției pe termen scurt/mediu;
6. profilul beneficiarului actual.

B. Analiza activității instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

1. analiza programelor/proiectelor instituției;
2. concluzii:
 - 2.1. reformularea mesajului, după caz;
 - 2.2. descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.

C. Analiza organizării instituției și propuneri de restructurare și/sau reorganizare, după caz:

1. analiza reglementărilor interne ale instituției și ale actelor normative incidente;
2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne;
3. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al resursei umane proprii și/sau externalizate;



4. analiza capacității instituționale din punctul de vedere al spațiilor și patrimoniului instituției propuneri de îmbunătățire;
5. viziunea proprie asupra utilizării instituției delegării, ca modalitate legală de asigurare a continuității procesului managerial.



D. Analiza situației economico-financiare a instituției:

Analiza financiară, pe baza datelor cuprinse în caietul de obiective:

1. analiza datelor de buget din caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

1.1. bugetul de venituri (subvenții/alocații, surse atrase/venituri proprii);

1.2. bugetul de cheltuieli (personal; bunuri și servicii; cheltuieli de întreținere, colaboratori; cheltuieli de capital);

2. analiza comparativă a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada/periodele indicată/indicate în caietul de obiective, după caz, completate cu informații solicitate/obținute de la instituție:

Nr.crt.	Programul/proiectul	Devizul estimat	Devizul realizat	Observații, comentarii, concluzii
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Total:	Total:	Total:	

3. soluții și propuneri privind gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției:

3.1. analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției (în funcție de tipurile de produse/servicii oferite de instituția de cultură – expoziții, servicii infodocumentare etc.) pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg/preț redus/bilet profesional/bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate;

3.2. analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale instituției;

3.3. analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale;

4. soluții și propuneri privind gradul de creștere a surselor atrase/veniturilor proprii în totalul veniturilor;

4.1. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;

4.2. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;

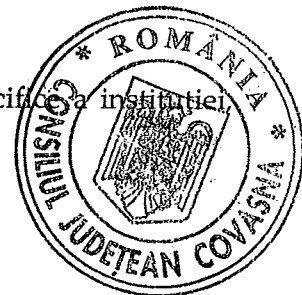
4.3. analiza gradului de acoperire a cheltuielilor cu salariile din subvenție/alocație;

4.4. ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele individuale de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile);

4.5. cheltuieli pe beneficiar, din care:

a) din subvenție;

b) din venituri proprii.



E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a instituției, conform sarcinilor și obiectivelor prevăzute la pct. V:

Propuneri, pentru întreaga perioadă de management:

1. viziune;
2. misiune
3. obiective (generale și specifice)
4. strategia culturală, pentru întreaga perioadă de management
5. strategia și planul de marketing
6. programele propuse pentru întreaga perioadă de management;
7. proiectele din cadrul programelor;
8. alte evenimente, activități, specifice instituției, planificate pentru perioada de management.

F. Previzionarea evoluției economico-financiare a instituției publice de cultură, cu o estimare a resurselor financiare ce ar trebui alocate de către autoritate, precum și a veniturilor instituției ce pot fi atrase din alte surse:

1. Proiectul de buget de venituri și cheltuieli pe perioada managementului:

Nr. crt.	Categorii	2018	2019	2020	2021	2022
1.	Total venituri:					
	1.a. Venituri proprii:					
	1.a.1. Venituri din activitatea de bază:					
	1.a.2. Surse atrase:					
	1.a.3. Alte venituri proprii:					
	1.b. Subvenții/alocații:					
	1.c. Alte venituri:					
2.	Total cheltuieli:					
	2.a. Cheltuieli de personal:					
	2.a.1. Cheltuieli salariale:					
	2.a.2. Alte cheltuieli de personal:					
	2.b. Cheltuieli cu bunuri și servicii:					
	2.b.1. Cheltuieli pentru proiecte:					
	2.b.2. Cheltuieli cu colaboratori:					
	2.b.3. Cheltuieli pentru reparații curente:					
	2.b.4. Cheltuieli de întreținere:					
	2.b.5. Alte cheltuieli cu bunuri și servicii:					
	2.c. Cheltuieli de capital:					

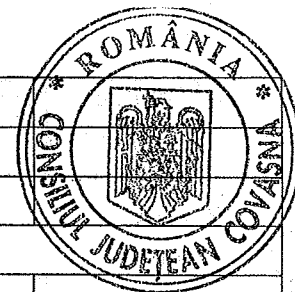
2. Numărul estimat al beneficiarilor pentru perioada managementului:

2.1. la sediu;

2.2. în afara sediului.

3. Programul minimal estimat pentru perioada de management aprobată:

Nr. crt.	Program	Scurtă descriere a programului	Nr. proiecte în cadrul programului	Denumirea proiectului	Buget prevăzut pe program (lei)
	Primul an de management				

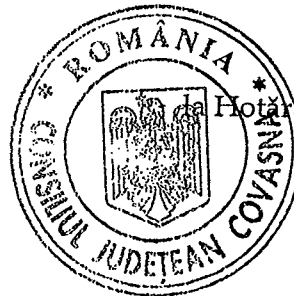


1.				
2.				
3.				
Al doilea an de management				
1.				
2.				

VII. ALTE PRECIZĂRI:

Candidații, în baza unei cereri motivate, pot solicita de la Școala Populară de Arte și Meserii din Sf. Gheorghe - Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy informații suplimentare, necesare elaborării proiectelor de management (telefon: 0267 351 560, e-mail: office@artecovasna.ro). Relații suplimentare, privind întocmirea proiectului de management, se pot obține și de la Compartimentul resurse umane și Biroul învățământ, cultură, sănătate, relații cu ong-uri din cadrul Consiliului Județean Covasna.

VIII. Anexele nr. 1-3 fac parte integrantă din prezentul caiet de obiective.

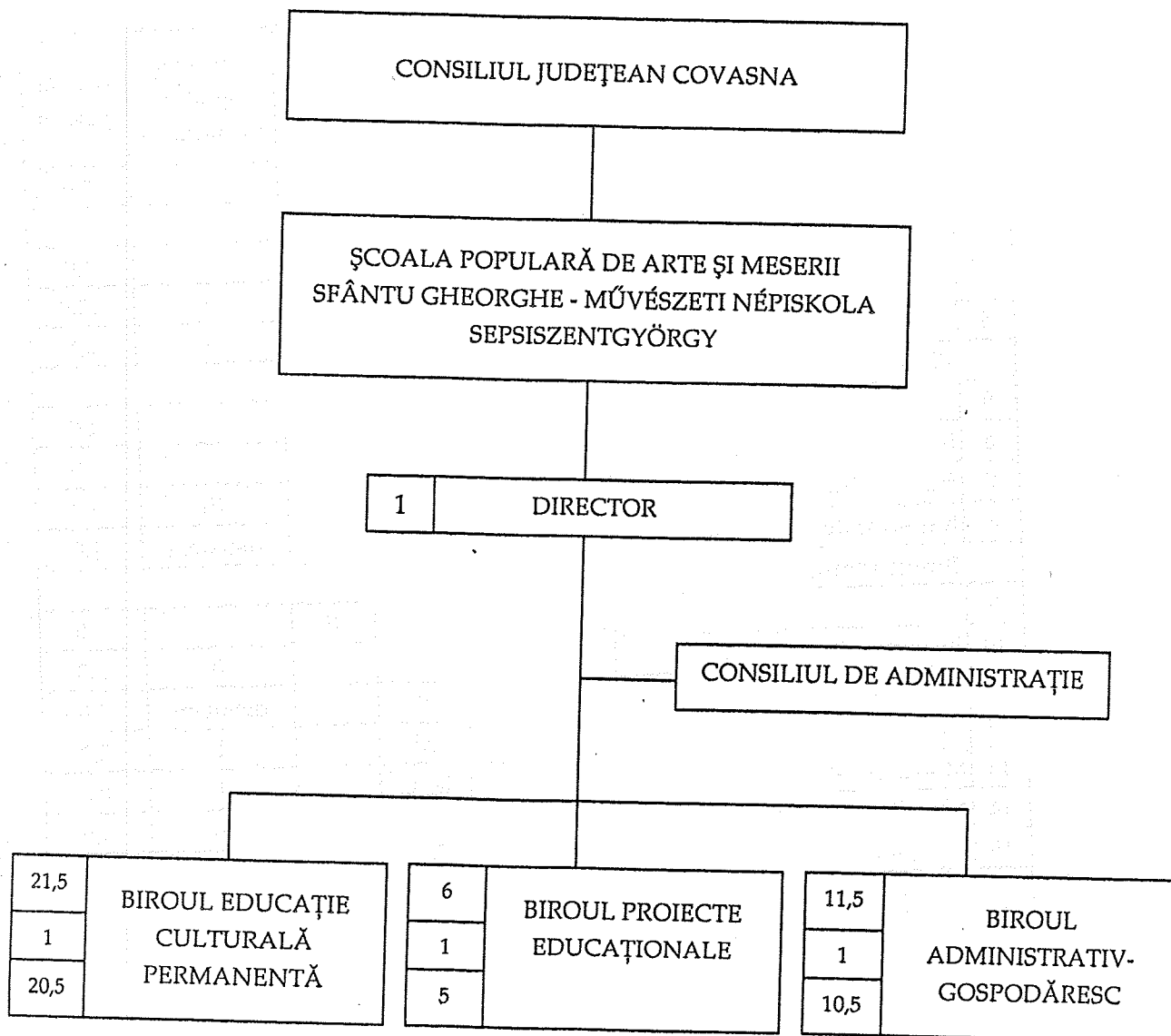


Anexa nr. 1

Hotărârea nr. 34/2018

ORGANIGRAMA

Școlii Populare de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe –
Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy



Nr. total de posturi: 40
din care: de conducere: 4
de execuție: 36

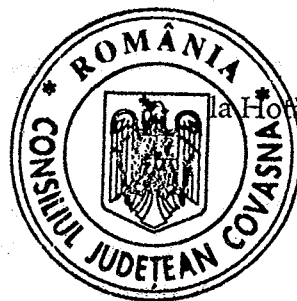


Anexa nr. 2

Hotărârea nr. 34 /2018

STATUL DE FUNCȚII
al Școlii Populare de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe -
Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy

Nr. crt.	Funcția de execuție	Funcția de conducere	Nivel studii	Grad	Treapta/ gradul profesional	Număr posturi
1		Director	S	II		1,0
Biroul educație culturală permanentă						
2		Șef birou	S	II		1,0
3	Expert		S		I	15,0
4	Instructor		M		I	5,5
Biroul proiecte educaționale						
5		Șef birou	S	II		1,0
6	Inspector de specialitate		S		I	2,0
7	Inspector de specialitate		S		III	2,0
8	Inspector de specialitate		S		debutant	1,0
Biroul administrativ-gospodăresc						
9		Șef birou	S	II		1,0
10	Inspector de specialitate		S		II	2,0
11	Inspector de specialitate		S		debutant	1,0
12	Administrator		M		I	2,0
13	Muncitor calificat		M; G		I	0,5
14	Muncitor calificat		M; G		III	1,0
15	Îngrijitor		M/G			4,0
TOTAL						40,0



**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE
AL ȘCOLII POPULARE DE ARTE ȘI MESERII SFÂNTU GHEORGHE -
MŪVÉSZETI NÉPISKOLA SEPSISZENTGYÖRGY**

CAP. I. Dispoziții generale

Art. 1. Școala Populară de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe – MŪvészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy, este o instituție publică de cultură, cu personalitate juridică, cu profil de învățământ artistic, de însușire a meșteșugurilor tradiționale și formarea profesională a adulților, care funcționează sub autoritatea Consiliului Județean Covasna.

Art. 2. Școala Populară de Arte și Meserii Sfântu Gheorghe - MŪvészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy funcționează, în conformitate cu prevederile propriului Regulament de organizare și funcționare potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 118/2006 privind înființarea, organizarea și desfășurarea activității așezămintelor culturale, aprobată prin Legea nr. 143/2007, cu modificările și completările ulterioare, denumit în continuare regulament .

Art. 3. Acreditarea așezămintelor culturale pentru a desfășura activități de formare profesională a adulților se face conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr.129/2000, privind formarea profesională a adulților, republicată.

Art. 4. Funcționarea Școlii Populare de Arte și Meserii se asigură prin activitatea personalului angajat cu contract individual de muncă, pe perioadă nedeterminată sau determinată, în funcții de specialitate, în funcții tehnice și administrative, precum și prin activitatea unor persoane care participă la realizarea programelor și proiectelor culturale în baza unor contracte încheiate potrivit prevederilor legale privind dreptul de autor și drepturile conexe sau în baza unor convenții reglementate de Codul civil. Încadrarea personalului cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată se face pe bază de concurs sau de examen, în condițiile legii. Prin excepție, în cazul personalului încadrat pe perioadă determinată, pe durata desfășurării unui program sau proiect, încheierea contractelor de muncă se poate face și în mod direct, prin acordul părților.

Art. 5. Denumirea instituției este: ȘCOALA POPULARĂ DE ARTE ȘI MESERII SFÂNTU GHEORGHE – MŪVÉSZETI NÉPISKOLA SEPSISZENTGYÖRGY, denumit în continuare în prezentul regulament: Școală.

Școala are sediul în municipiul Sfântu Gheorghe, P-ța Libertății nr.9, județul Covasna. Școala are puncte de lucru în comuna Arcuș, str. Benedek Elek nr. 493/A, denumit Centrul de Educație a Adulților, în comuna Zăbala nr. 678/O, denumit Centrul de Agreement Zăbala, în comuna Comandău, str. Școlii nr. 4, denumit Centrul de Agreement Comandău.

Școala poate desfășura programe de educație culturală și formare profesională a adulților în localitățile din județul Covasna în diferite locații, conform solicitărilor din partea comunităților locale.

Școala are ștampilă proprie de formă rotundă cu următorul conținut: JUDEȚEAN COVASNA – ȘCOALA POPULARĂ DE ARTE ȘI MESERII SFÂNTU MÚVÉSZETI NÉPISKOLA SEPSISZENTGYÖRGY”.

Antetul documentelor, corespondenței, facturilor, anunțurilor, publicațiilor, etc. școlii va avea același înscris ca și cel conținut pe ștampilă, cu menționarea sediului.

Sigla Școlii este



CAP. II. Scopul și obiectivul de activitate

Art. 6. Școala inițiază și desfășoară programe de educație în domeniul culturii tradiționale, al creației populare, educației permanente, formarea profesională a adulților, urmărind cu consecvență: păstrarea, prin programele și proiectele educaționale a specificului zonal și a cerințelor populației pe care o deservește; conservarea, valorificarea și transmiterea valorilor morale, artistice și tehnice ale comunității locale, precum și ale patrimoniului cultural național și universal; stimularea creativității și talentului; învățarea și promovarea meșteșugurilor și îndeletnicirilor tradiționale, a meseriilor; cultivarea valorilor și autenticității creației populare contemporane și artei interpretative neprofesioniste în toate genurile - muzică, coregrafie, dans, teatru, meșteșuguri tradiționale, arte vizuale; dezvoltarea schimburilor culturale pe plan județean, național și internațional.

Art. 7. Pentru îndeplinirea obiectivelor sale, Școala are următoarele atribuții principale:

- a) organizează și desfășoară activități de educație artistică, în toate domeniile artistice și de însușire a meșteșugurilor tradiționale;
- b) inițiază și desfășoară programe și proiecte de formare profesională a adulților pe cale formală în domeniile de interes zonal și după cerințele beneficiarilor pentru atingerea obiectivelor propuse, ținând cont de strategia de dezvoltare a județului;
- c) organizează diferite activități de formare și informare pentru instituții publice, companii private, organizații neguvernamentale;
- d) planifică activitatea educativă culturală a instituției;
- e) organizează și desfășoară activități cultural-artistice (atelieri culturale, spectacole, expoziții, schimburi culturale, etc.);
- f) promovează obiceiurile și tradițiile populare specifice zonei, precum și creația populară contemporană;
- g) promovează tinere talente din rândul propriilor cursanți;
- h) poate avea propriile formații artistice, inițiază, organizează, participă la concursuri și festivaluri județene, interjudețene, naționale și internaționale;

- i) asigură elaborarea și participarea la proiecte și schimburi culturale inter-județene, naționale, internaționale;
- j) organizează și realizează și alte activități în conformitate cu obiectivele instituției și cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- k) întocmește, depune și derulează proiecte pentru finanțări;
- l) organizează tabere de creație cu profile didactice și de recreere.



Art. 8. Pentru exercitarea atribuțiilor care îi revin și realizarea activităților specifice, școala colaborează cu instituții de specialitate, organizații neguvernamentale, persoane juridice de drept public sau privat, precum și cu persoane fizice, respectiv administrează și folosește imobilele, după caz, transmise în administrare, respectiv folosință în condițiile legii în vederea pregătirii, prin programul propriu de școlarizare, a diferitelor categorii de populație, indiferent de sex, vârstă, religie etc.

Art. 9. Potrivit legii în incinta școlii populare de arte și meserii sunt interzise crearea și funcționarea oricăror formațiuni politice, desfășurarea activităților de propagandă politică și prozelitism religios, orice formă de activitate, ce încalcă normele generale de moralitate și care pun în pericol sănătatea fizică sau psihică a cursanților.

CAP. III. Patrimoniul

Art. 10. Patrimoniul Școlii este alcătuit din drepturi și obligații asupra unor bunuri aflate în proprietatea publică sau privată a județului Covasna, pe care le administrează în condițiile legii, precum și în proprietatea privată a instituției.

Patrimoniul școlii poate fi îmbogățit și completat prin achiziții, donații, precum și prin preluare în regim de comodat sau prin transfer, cu acordul părților, de bunuri din partea unor instituții publice ale administrației publice locale, unor persoane juridice de drept public și /sau privat, a unor persoane fizice din țară sau străinătate.

Bunurile mobile și imobile aflate în administrarea școlii se gestionează potrivit dispozițiilor legale în vigoare, conducerea instituției fiind obligată să aplice măsurile de protecție prevăzute de lege în vederea protejării acestora.

CAP. IV. Organizare și funcționare

Art. 11. Școala funcționează conform regulamentului de organizare și funcționare, organigramei și statului de funcții aprobate de Consiliul Județean Covasna.

Art. 12. În cadrul Școlii funcționează personal de conducere, personal de specialitate, experți din țară și din străinătate, după caz, și personal administrativ.

Art. 13. În cadrul Școlii funcționează un Consiliu de administrație, organ colectiv de conducere cu caracter consultativ.

Art. 14. Componența Consiliului de administrație este următoarea: directorul Școlii (președintele Consiliului de administrație), un reprezentant al Consiliului Județean Covasna, câte un membru ales din partea fiecărei discipline (muzică, arte meșteșugărești, teatru, arta mișcării), șeful biroului educație culturală permanentă, șeful biroului proiecte educaționale și șeful biroului administrativ-gospodăresc. Secretarul consiliului se alege dintre membrii consiliului de administrație.

Consiliul de administrație este ales pe o perioadă de un an calendaristic.

Consiliul este convocat trimestrial sau ori de câte ori este nevoie. Convocarea președintelui sau a unei treimi din numărul membrilor săi. Este legal întruniri în prezența a două treimi din numărul total al membrilor săi și ia hotărâri cu majoritate simplă în numărul total al membrilor prezenți. Consiliul de administrație este prezidat de președinte. Dezbaterile Consiliului de administrație au loc potrivit ordinii de zi, comunicată membrilor săi cu cel puțin 3 zile înainte, prin grija secretarului. Dezbaterile se consemnează în procesul-verbal de ședință, inserat în registrul de ședințe, semnate de toți cei prezenți la ședință.

Consiliul de administrație al Școlii are următoarele atribuții principale:

- a) analizează și propune programele de activitate și repertoriile școlii;
- b) aprobă proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al instituției, la propunerea directorului școlii, în vederea avizării acestuia de către ordonatorul principal de credite, iar după avizarea lui, defalcarea pe activități specifice;
- c) aprobă Regulamentul de ordine interioară al instituției;
- d) propune colaborările școlii cu alte instituții din țară;
- e) analizează și propune măsuri pentru perfecționarea, încadrarea și promovarea (recompensarea) salariaților potrivit legii;
- f) urmărește buna gospodărire și folosire a mijloacelor materiale și financiare ale instituției, luând măsurile necesare pentru asigurarea integrității patrimoniului din administrație și după caz, pentru recuperarea pagubelor pricinuite;
- g) stabilește modul în care se utilizează bugetul și sunt orientate sumele realizate din venituri extrabugetare, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

În exercitarea atribuțiilor sale, consiliul de administrație adoptă hotărâri.

Art. 15. Conducerea executivă a Școlii este asigurată de un director numit prin concurs de către Consiliul Județean Covasna, pe baza unui contract de management. În lipsa acestuia va fi înlocuit de către o persoană din cadrul școlii, pe baza delegării de către director.

Directorul Școlii are următoarele atribuții:

- a) asigură conducerea activității curente a instituției;
- b) elaborează programele de activitate;
- c) este ordonator terțiar de credite;
- d) angajează personalul Școlii, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- e) stabilește măsurile disciplinare sau de recompensare, în conformitate cu legislația în vigoare;
- f) reprezintă instituția în raporturile cu persoanele juridice și fizice din țară și din străinătate, precum și în fața organelor jurisdicționale;
- g) prezintă anual un raport de activitate în fața Consiliului Județean Covasna;
- h) elaborează Regulamentul de ordine interioară al instituției în baza prezentului regulament și cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

Art. 16. În exercitarea atribuțiilor sale directorul Școlii este sprijinit de unul sau de cei trei șefi de birou.

Șeful biroului administrativ-gospodăresc se subordonează directorului și îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) coordonează activitatea financiar-contabilă și de salarizare;



- b) exercită controlul financiar propriu, prin viza de control financiar preventiv propriu, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- c) organizează și răspunde de efectuarea înregistrărilor financiare-contabile a instituției;
- d) organizează și răspunde de efectuarea inventarierilor perențiale ale patrimoniului instituției;
- e) propune măsuri pentru îmbunătățirea activității financiar-contabile a instituției;
- f) participă în mod nemijlocit la elaborarea proiectului bugetului de venituri și cheltuieli al instituției;
- g) îndeplinește orice alte atribuții specifice funcției pe care o ocupă, potrivit legii.

În absența șefului de birou administrativ-gospodăresc toate atribuțiile sale se exercită de către persoana desemnată de director.

Șeful biroului proiecte educaționale se subordonează directorului și îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) coordonează activitatea de formare profesională a adulților;
- b) organizează proiectele de formare profesională a adulților;
- c) coordonează activitatea salariaților și a colaboratorilor în domeniul formării profesionale;
- d) coordonează funcționarea Centrului de Educație a Adulților;
- e) colaborează nemijlocit cu administratorii punctelor de lucru ale Școlii pentru a asigura buna desfășurare a programelor de de formare profesională a adulților;

În absența șefului de birou proiecte educaționale toate atribuțiile sale se exercită de către persoana desemnată de director.

Șeful biroului educație culturală permanentă se subordonează directorului și îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) coordonează activitatea de educație culturală permanentă;
- b) organizează proiectele culturale de educație permanentă;
- c) organizează ateliere culturale;
- d) organizează proiecte culturale prin care se prezintă activitatea Școlii;
- e) coordonează activitatea salariaților și colaboratorilor în domeniul educației permanente;
- f) colaborează nemijlocit cu administratorii punctelor de lucru ai Școlii pentru a asigura buna desfășurare a programelor de educație permanentă.

Art. 17. Atribuțiile și competențele personalului de conducere și de execuție se stabilesc prin prezentul regulament și prin fișa postului, obiectivele concrete și responsabilitățile se stabilesc prin programele de activitate.

Art. 18. Activitatea personalului Școlii se desfășoară pe baza programului anual de activitate și a programelor trimestriale și semestriale.

Art. 19. Timpul de muncă se stabilește conform prevederilor art. 112 aliniat (1) din Codului muncii, Legea nr. 53/2003, republicată. Pentru personalul de specialitate se aplică prevederile art. 113 aliniat (2) cu următoarea precizare: 24 ore/săptămână activități de educație permanentă, iar diferența până la 40 ore pe săptămână va fi utilizată pentru pregătire și alte activități complementare necesare desfășurării corespunzătoare a procesului instructiv – educativ – cultural.

Art. 20. Personalul angajat în cadrul Școlii beneficiază de concediu de odihnă conform prevederilor Codului Muncii, Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 23 din Ordonanța Guvernului nr. 10/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 21. Admiterea la secțiile artistice se face pe baza unui concurs în luna septembrie. În cazul neocupării locurilor în cursul lunii septembrie, se poate organiza o nouă admitere în luna octombrie. Admiterea la curs de educație a adulților se face conform prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 129/2000 privind formarea profesională a adulților, republicată.

CAP.V . BUGETUL DE VENITURI ȘI CHELTUIELI

Art. 22 . Școala se finanțează din venituri proprii și din subvenții de la bugetul Consiliului Județean Covasna.

Art. 23. Planul anual de venituri și cheltuieli al Școlii se propune spre aprobare Consiliului Județean Covasna, iar răspunderea pentru executarea acestuia, după aprobare, îi revine directorului.

Art. 24. Școala poate închiria, cu respectarea prevederilor legale în materie, bunuri mobile sau imobile avute în administrație, în special în vederea derulării de activități auxiliare prin care se oferă publicului acele funcțiuni și servicii, care sunt necesare activităților culturale, educative sau recreative. Școala poate da și lua cu împrumut, cu respectarea legislației speciale în materie, atât bunuri culturale, cât și alte categorii de bunuri.

Art. 25. Veniturile proprii ale Școlii se realizează din următoarele surse:

- a) taxele de școlarizare în domeniul educației culturale și educației adulților (taxe de înscriere, taxe de eliberare a diplomelor de atestare a cursurilor absolvite);
- b) tarifele stabilite pentru realizarea activității de servicii de cazare-masă la punctele de lucru;
- c) comercializarea materialelor promoționale legate de activitatea școlii;
- d) editarea și comercializarea pe orice fel de suport a albumelor cu lucrările reprezentative și a înregistrărilor celor mai talentați elevi ai școlii;
- e) încasări de spectacole, festivaluri și concursuri artistice sau cultural științifice, expoziții, prezentări de filme, videoteci etc.;
- f) valorificarea unor lucrări realizate în cadrul cursurilor de elevii școlii;
- g) procente din beneficii în urma organizării în comun a unor manifestări cu diverși agenți economici, instituții de spectacole și concerte, cinematografice, fundații, asociații, ligi și societăți culturale etc. în condițiile legii;
- h) închirieri de spații și bunuri aflate în administrație sau folosință, contracte de asociere, etc., în condițiile legii;
- i) editarea și publicarea unor publicații, casete, etc. cu profil cultural artistic în condițiile legii;
- j) prestarea altor servicii ori activități, în conformitate cu obiectivele și atribuțiile instituției și cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare;
- k) încasări valutare și în lei realizate din turnee cultural artistice organizate în țară și peste hotare;
- l) contribuția unor organizații de stat sau private, potrivit Legii sponsorizării;

- m) proiecte de finanțare depuse la autorități publice și fundații din România și din alte țări;
- n) Ministerul Culturii, alte autorități ale administrației publice centrale și autoritățile administrației publice locale pot susține material și financiar, singure sau în parteneriat, realizarea unor programe și proiecte ale școlii populare în condițiile legii;
- o) venituri realizate din alte activități prevăzute în regulamentul de organizare și funcționare.



Art. 26. Prețurile și tarifele se propun de către conducerea școlii și sunt aprobate de către Consiliul Județean Covasna.

CAP. V. Dispoziții finale

Art. 27. Școala are arhivă proprie în care se păstrează, conform prevederilor legale:

- actul normativ de înființare;
- documentele financiar-contabile, planul și programul de activitate, dărilor de seamă și situații statistice;
- corespondența, alte documente, potrivit legii.

Art. 28. Modificări la prezentul regulament pot fi făcute numai pe baza hotărârii Consiliului Județean Covasna în funcție de evoluția legislației sau după propunerea directorului Școlii Populare de Arte și Meserii - Művészeti Népiskola Sepsiszentgyörgy.

SE CERTIFICĂ DE NOI, CĂ PREZENTA
COPIE ESTE CONFORMĂ CU ORIGINALUL
Compartimentul administrație publică și
editare a monitorului oficial al județului
Semnătura



Very faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or title.

Main body of very faint, illegible text, appearing to be several lines of a letter or document.

A rectangular stamp or seal in the bottom left corner, containing illegible text.